

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 16.04.2026, klo 15:17 - 16:33

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 34 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 35 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 36 Tiedoksi**
- § 37 Ympäristöluvan rauettaminen kiinteistöllä 491-448-2-18 - Metsäliitto osuuskunta**
- § 38 Roskaantumisen kiinteistöllä 491-443-1-2, siivousmääräyksen antaminen ja uhkasakon asettaminen**
- § 39 Yhteislupa, Puolustusvoimat Karjalan prikaati, Mäntyharju**
- § 40 Ympäristölupa maankaatopaikalle (YSL 27 §), Savon Kuljetus Oy, Kulmala, Ristiina**
- § 41 Yleiset uimarannat Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen alueella vuonna 2026**

### **Lisäpykälät**

- § 42 Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Rantala, puheenjohtaja  
Jari Liukkonen, 1. varapuheenjohtaja, poistui 16:31  
Pia Hokkanen  
Tapani Nykänen  
Maria Närhinen  
Tarmo Räsänen  
Olli Ylönen

Muut saapuvilla olleet

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, sihteeri  
Eero Aho, kaupunginhallituksen edustaja  
Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Allekirjoitukset

Laura Rantala  
Puheenjohtaja

Hanna Pasonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.04.2026

20.04.2026

Tapani Nykänen  
pöytäkirjantarkastaja

Maria Närhinen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 35**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Nykänen ja Maria Närhinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 20.4.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 36 Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tanskanen, ympäristösuunnittelija, heikki.tanskanen@mikkeli.fi

### **Mäntyharjun jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailu vuonna 2025**

Mäntyharjun jätevedenpuhdistamossa käsitelty jätevesi puretaan Mäntyharjun Pyhäveden Haapaselälle. Jäteveden vesistövaikutuksia tarkkailtiin vuonna 2025 tältä alueelta neljältä näytepisteeltä. Laitoksen kuormitus vastaa vuositasolla kokonaisfosforin osalta noin 5 % ja kokonaistypen osalta noin 13% Pyhäveden tulevan kokonaiskuormituksen määrästä. Laitoksen kuormitusvaikutus voitiin havaita 2025 tarkkailussa lähinnä jäteveden purkupistettä olevan tarkkailupisteen koholla olevina hygieniahaittabakteerien arvoina. Pitkän ajanjakson tarkastelussa laitoksen ravinnekuormitusvaikutus on hiljalleen vähentynyt. Samalla noin 50 vuoden ajanjaksolla Pyhäveden vesi on hiljalleen tummunut, mikä liittyy valuma-alueelta huuhtoutuvan humusaineisen huuhtouman kasvuun. Tämä laajempi kehitystrendi on oletettavasti osa etenevän ilmastomuutoksen seurausvaikutuksia.

### **Mikkelin vesilaitoksen Haukivuoren jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu vuonna 2025**

Haukivuoren vanhan kuntataajaman jätevedet käsittelevällä puhdistamolla käsiteltiin 62 364 m<sup>3</sup> yhdyskuntajätevettä ja laitokselle vastaanotettiin 3924 m<sup>3</sup> sako- ja umpikaivolietettä vuonna 2025. Haukivuoren jätevedenpuhdistamo saavutti vuonna 2025 kaikilta osin sille asetetut voimassa olevan ympäristöluvan määräysten mukaiset puhdistusvaatimukset molemmilla puolivuotisjaksoilla.

### **Suomenniemen jätevedenpuhdistamon vuosiyhteenvetoraportti 2025**

Suomenniemen jätevedenpuhdistamolla käsitellään vanhan kuntakeskuksen taajama-alueen jätevedet. Vuonna 2025 Suomenniemen jätevedenpuhdistamon toiminta ei saavuttanut kaikkia sen toiminnalle ympäristöluvassa asetettuja puhdistusvaatimuksia. Puhdistamo saavutti kuitenkin kaikki valtioneuvoston asetuksessa (888/2006) esitetyt puhdistusvaatimukset.

Puhdistamolla käsiteltiin tarkkailuvuoden aikana 16 174 m<sup>3</sup> jätevettä. Puhdistamolle ei oteta vastaan sako- ja umpikaivolietettä.

### **Mikkelin Kuomiokosken jätevedenpuhdistamon vuosiyhteenvetoraportti 2024 ja vaikutusten tarkkailu vuodelta 2025**

Kuomiokosken jätevedenpuhdistamo sijaitsee Mikkelissä Kuomiokosken kylässä noin 28 km Mikkelistä ja 11 km Ristiinasta lounaaseen. Puhdistamolla käsitellään Kuomiokosken taajaman asumajätevedet sekä Kuomionkoski Oy:n teollisuusjätevedet. Jätevedenpuhdistamolla käsitelty jätevesi johdetaan Myllynlahden pohjoispäähän (Kallavesi). Vuonna 2025 Kuomionkosken puhdistamolla käsiteltiin 12 134 m<sup>3</sup> jätevettä, joka vastaa tulokuormaa kuvaavana asukasvastinelukuna noin 40 ihmisen kuormaa. Vuosina 2024 ja 2025 puhdistamo saavutti sille asetetut tavoitearvot. Puhdistamon kuormituksen vaikutus voidaan havaita tyypillisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

purkupaikan alapuolisella tarkkailupisteellä ajoittain esiintyvänä hygieniabakteerien lievänä koholla olevana arvona. Vuonna 2025 mitattavaa kuormitusvaikutusta ei voitu todeta.

### **Mikkelin pohjavesialueiden pintavesitarkkailu vuodelta 2025**

Mikkelin vedenhankintaan käyttämistä pohjavesialueista kolmessa (Hanhikangas, Pursiala ja Hietalahti) pohjavesi muodostuu osittain pintavedestä rantaimetyymällä ja sen vuoksi näiden pohjavesialueiden raakavettä hyödyntävät vesilaitokset ovat tekopohjavesilaitoksia. Mikkelin vesilaitos tarkkailee riskinhallintaan liittyvänä toimenpiteenä vuosittaisena tarkkailuna näille pohjavesialueille imeytyvän pintaveden laatua pintavesitarkkailuna niistä pintavesilähteistä, joiden vedenlaatu voi vaikuttaa muodostuvan pohjaveden laatuun (Hanhikangas: Emolan Hanhijoki, Pursiala: Urpolanlampi ja Kattilanlahti ja Hietalahden laitos: Surnunlammet). Vuoden 2025 tarkkailutulosten perusteella tarkkailujen vesistöjen vedenlaatu vastasi aiempien tarkkailujen tulosten perusteella muodostuvaa tilannekuvaa. Hanhilammen lähialueineen pintavesi edustaa kaupunkiympäristön läpi virtaavaa hulevesikuormitteista jokivesistöä, on laadultaan lievästi hajakuormitusvaikutteinen ja vaihtelee pintaveden laadultaan näytteenottokertojen välillä. Pursialan laitokseen liittyvien Urpolanlammen ja Kattilanlammen vesi on laadultaan vakaampaa ja kaupunkiympäristön hajakuormitusvaikutus lampien vedenlaatuun on melko lievä. Hietalahden laitokseen liittyvät Surnunlammet ovat vedenlaadultaan vahvasti hajakuormitusvaikutteisia ja reheviä mutta toisaalta vedenlaatu niissä on kuitenkin suhteellisen vakaa.

### **UPM Plywood Oy:n Pelloksen jätevedenpuhdistamon tarkkailu loka - joulukuu ja vuosiyhteenveto 2025**

UPM Plywood Oy:n Pelloksen laitoksessa käsitellään Pelloksen vaneritehtaan toiminnassa syntyy jätevesiä, kun kuusitukeista prosessoidaan havuvaneria. Vuonna 2025 tehtaan puhdistamolla käsiteltiin 71 954 m<sup>3</sup> jätevettä. Käsiteltävän jäteveden määrä ja ympäristöön laitokselta johdettavan jäteveden kuormitus ovat olleet viimeisen kymmenen vuoden aikana laskusuunnassa. Vuonna 2025 laitos saavutti ympäristöluvassa sille asetetut puhdistustulokset.

### **Mäntyharjun Kinnin MTBE Päästö: Pohjaveden monitoroitu luontainen puhdistaminen, vuositarkkailuraportti 2025**

Raportoitu tarkkailu liittyy 7.4.2018 tapahtuneeseen kemikaalionnettomuuteen, jossa Mäntyharjun Kinnissä olevalla rataosuudella olevalla varastoraiteella tapahtui säiliörikko, jossa ympäristöön pääsi noin 35 t MTBE lyhenteellä tunnettua teollista kemikaalia. Ainetta käytetään moottoribensiinin seosaineena estämään polttomoottoreiden nakutusilmiötä ja jonka monet kansalaiset tunnistavat aineen arkikokemuksen tyypillisenä nykybensiinin sinnikkäänä hajuna, jos bensaa sattuu läikähtämään ohitayttönä esim. käsille. Onnettomuus johti laajaan ja pitkäkestoiseen kemikaalintorjuntahankkeeseen ja siihen liittyviin pitkäkestoisiin hallinnonkäyttöprosesseihin, jossa on tehty laajoja ympäristömittauksia, kunnostustoimia ja jälkitarkkailua. Pohjaveteen kohdistunut kunnostus onnettomuuden vaikutusalueella on tehty pääosin luontaisena monitoroituna puhdistumisena. Kunnostuksesta ja tarkkailusta tehtiin Etelä-Savon Ely-keskuksen toimesta hallintopäätös ESAELY/304/2018, joka sain lainvoiman kesällä 2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

erinäisten muutoksenhakuvaiheiden jälkeen. Puhdistaminen aloitettiin 1.7.2025. Tarkkailu tulee jatkumaan vielä pitkään.

**Puulan, Ryökäsveden ja Liekuneen säännöstelyn väliaikainen muuttaminen, Hirvensalmi, Mäntyharju, Kangasniemi ja Mikkeli**

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus on 27.3.2026 Lupa- ja valvontavirastossa vireille panemassaan hakemuksessa pyytänyt vesitaloustehtäviä hoitavana viranomaisena lupaa poiketa väliaikaisesti Puulan, Ryökäsveden ja Liekuneen juoksutusmääräyksistä matalasta vedenkorkeudesta aiheutuvien vahinkojen vähentämiseksi ja estämiseksi Hirvensalmen, Mäntyharjun ja Kangasniemen kunnassa sekä Mikkelin kaupungissa.

Lupa- ja valvontavirasto on tehnyt asiassa 9.4.2026 seuraavan päätöksen:

Lupa- ja valvontavirasto myöntää Kaakkois-Suomen elinvoimakeskukselle oikeuden poiketa aikavälillä 8.4.2026–1.6.2026 Itä-Suomen vesioikeuden 28.11.1964 antaman päätöksen nro 110/1964 lupamääräyksestä nro 3 seuraavasti: Jos vedenpinta on säännöstelyn ylärajan yläpuolella, mutta kuitenkin korkeuden NN + 94,70 m alapuolella, juoksutuksen tulee olla vähintään 12 m<sup>3</sup>/s. Päätös saadaan panna voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalouden johtaja

Merkittään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 37**

### **Ympäristöluvan rauettaminen kiinteistöllä 491-448-2-18 - Metsäliitto osuuskunta**

MliDno-2026-1535

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen, ympäristötarkastaja, jouni.lintunen@mikkeli.fi

Metsäliitto osuuskunnalla on ympäristölupa (Mikkelin kaupungin ympäristölautakunta päätös 13/2011, annettu 27.5.2011) puuenergialiiketoiminnan varasto- ja murskausalueelle kiinteistöllä Karjala 491-448-2-18 Rieppolan kylässä Mikkelin Otavassa. Kyseessä oli vuokratulle alueelle sijoittuva toiminto. Toiminnanharjoittajan edustaja on ilmoittanut 7.1.2026 ympäristötarkastajalle sähköpostilla, että toiminnalle myönnetyn ympäristöluvan voi rauettaa.

Ympäristötarkastaja on tehnyt kohteeseen lopputarkastuksen 17.3.2026 ja todennut alueen siivouttamisen jälkeen, ettei luvan rauettamiselle ole esteitä.

YSL 88 §:n nojalla lupaviranomainen voi päättää, että lupa raukeaa, jos toiminnanharjoittaja ilmoittaa, että toiminta on lopetettu. Kohde on hyväksytysti lopputarkastettu, eikä toiminnan lopettamisesta ollut tarpeen pyytää lausuntoja.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 88 §:n nojalla, että Metsäliitto osuuskunnalle kiinteistölle 491-448-2-18 myönnetty ympäristölupa (Mikkelin kaupungin ympäristölautakunta päätös 13/2011, annettu 27.5.2011) rauetetaan.

Kohde poistetaan Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden valvontaohjelmasta ja luvan raukeaminen merkitään valtakunnalliseen ympäristönsuojelun YLVA - tietojärjestelmään.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Toiminnanharjoittaja, valmistelija ja lupa- ja valvontavirasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 38

### **Roskaantumisen kiinteistöllä 491-443-1-2, siivousmääräyksen antaminen ja uhkasakon asettaminen**

MliDno-2026-1402

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Lintunen, ympäristötarkastaja, jouni.lintunen@mikkeli.fi

#### **Kiinteistö**

Saku RN:o 491-443-1-2, Otava, Mikkeli.

Kiinteistö on asemakaava-alueen ulkopuolella sijaitseva asuinrakennustontti.

#### **Kiinteistön roskaantumisen**

Kiinteistölle tehdyillä maastokäynneillä on havaittu runsaasti erilaista jätteenki-  
luokiteltavaa tai alueelle muutoin kuulumatonta materiaalia. Näihin kuuluvat muun  
muassa autonrenkaat, kemikaalitynnyrit ja -kanisterit, akut, sähkö- ja elektroniikkajäte,  
rakennusjäte sekä romuajoneuvot ja ajoneuvojen osat.

#### **Aikaisemmat käsittelyvaiheet**

- **2.6.2025** Etelä-Savon pelastuslaitokselta saatu ilmoitus kiinteistölle varastoidusta tavarasta.
- **4.7.2025** Ympäristötarkastaja on pyytänyt kiinteistönomistajalta selvitystä alueella varastoitavasta tavarasta 31.7.2025 mennessä tai vaihtoehtoisesti siivoamaan pihan 15.8.2025 mennessä.
- **18.7.2025** Asiasta on tehty tutkintapyyntö poliisille.
- **6.10.2025** Ympäristötarkastaja on kieltänyt jätteiden vastaanottamisen ja varastoimisen sekä kehottanut siivoamaan roskaantuneen alueen 60 päivän kuluessa kirjeen vastaanottamisesta. Kirje sisälsi kuulemisen lautakunnan määräyksen antamisesta ja uhkasakon asettamisesta. Kirje lähetettiin ensin saantitodistuksella, mutta sen jäätyä noutamatta se toimitettiin haastemiehen kautta ja annettiin vastaanottajalle **4.12.2025**.

Asianomainen ei ole esittänyt asiassa kirjallista selitystä eikä ollut muutoin yhteydessä Ympäristöpalveluihin.

#### **Sovellatut oikeusohjeet**

- **Jätelaki (646/2011):** 5 §, 13 §, 72 §, 73 §, 126 §, 129 §, 139 §
- **Uhkasakkolaki (1113/1990):** 1 §, 4 §, 6 §, 7 §, 8 §, 10 §, 12 §, 19 §, 22 §, 23 §, 24 §
- **Hallintolaki (434/2003):** 34 §, 36 §, 43 §, 44 §, 45 §, 47 §, 60 §

#### **Päätöksen perustelut**

Jätelain 5 §:n mukaan jätteellä tarkoitetaan ainetta tai esinettä, jonka haltija on poistanut tai aikoo poistaa käytöstä tai on velvollinen poistamaan käytöstä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kiinteistö on todettu jätelain 72 §:n tarkoittamalla tavalla roskaantuneeksi. Säännöksen mukaan ympäristöön ei saa jättää jätettä tai muuta esinettä siten, että siitä aiheutuu epäsiisteyttä, maiseman rumentumista, viihtyisyyden vähentymistä tai muuta haittaa tai vaaraa (roskaamiskielto).

Jätelain 73 § velvoittaa roskaajan poistamaan roskaavan aineen tai esineen sekä siivoamaan roskaantuneen alueen.

Jätelain 75 § mahdollistaa siivoamisvelvollisen määräämisen täyttämään velvollisuutensa.

Jätelain 129 § edellyttää, että valvontaviranomaisen on tehostettava määräystä uhkasakolla tai muulla tehosteella, jollei tehoste ole ilmeisen tarpeeton.

Kiinteistönomistaja ei ole noudattanut annettuja siivouskehotuksia eikä toimittanut selvitystä kiinteistön roskaantumisesta. Näin ollen asia on valmisteltu ympäristölautakunnan päätettäväksi. Lautakunnan on perusteltua antaa uusi velvoite ja asettaa sen tehosteeksi uhkasakko.

Velvoite kohdistetaan kiinteistön omistajaan, koska muuta roskaajaa ei ole tiedossa. Uhkasakon määrää ja määräaika harkittaessa on otettu huomioon laajamittainen roskaaminen sekä aikaisempien kehotusten laiminlyönti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

### **Päävelvoite**

Mikkelin seudun ympäristölautakunta määrää kiinteistön Saku RN:o 491-443-1-2 omistajan (MK) lopettamaan alueen roskaamisen ja poistamaan kaikki kiinteistön alueelle kertyneet jätteeksi luokiteltavat esineet, kulkuneuvot ja materiaalit asianmukaiset luvat omaavaan vastaanottopisteeseen **60 päivän kuluessa tämän päätöksen vastaanottamisesta.**

Jätteiden toimittamisesta on toimitettava kuitit ja/tai siirtoasiakirjat Mikkelin seudun ympäristöpalveluille.

### **Tehoste päävelvoitteelle**

Päävelvoitteen tehosteeksi Mikkelin seudun ympäristölautakunta asettaa jätelain 129 §:n nojalla **5 000 euron suuruisen uhkasakon.**

Mikäli velvoitetta ei noudateta määräaikaan mennessä eikä esitetä pätevää syytä, lautakunta voi uhkasakkolain 10 §:n 1 momentin nojalla määrätä uhkasakon täytäntöönpantavaksi.

### **Kuuleminen hallintopakon täytäntöönpanosta**

Ympäristölautakunta varaa hallintolain 34 §:n sekä uhkasakkolain 22 §:n mukaisesti asianosaiselle tilaisuuden tulla kuulluksi ennen uhkasakon täytäntöönpanoa. Asianosaisen tulee toimittaa mahdollinen selitys Mikkelin seudun ympäristöpalveluille (ymparistonsuojelu@mikkeli.fi / PL 33, 50101 Mikkeli) **60 vuorokauden kuluessa päätöksen vastaanottamisesta.**

Määräajan ylittäminen tai selityksen antamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä.

### **Tämän päätöksen täytäntöönpano**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelin seudun ympäristölautakunta määrää, että päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta jätelain 139 §:n mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, kaupunginhallituksen edustaja Eero Aho ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuus asiassa asian vireille panijana palomestarin roolissa) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kiinteistönomistaja todisteellisesti (haastemiehen välityksellä), poliisi ja valmistelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 39

### Yhteislupa, Puolustusvoimat Karjalan prikaati, Mäntyharju

MliDno-2026-322

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Luttinen, ympäristötarkastaja, Anne.Luttinen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 16.4.2026 Puolustusvoimat, Karjalan prikaati, yhteislupa 2026

Puolustusvoimat, Karjalan prikaati on jättänyt 14.1.2026 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle Maa-ainelain (ML, 555/1981) 4 §:n mukaisen lupahakemuksen maa-ainesten ottamiseen ja ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 27 §:n mukaisen hakemuksen, joka koskee kallion louhintaa ja kivenmurskausta Mäntyharjun kunnassa sijaitsevalla kiinteistöllä Pahkalammen valtionpuisto (507-893-1-1).

Yhteislupaa haetaan 15 vuoden ajalle. Haettavan ottoalueen pinta-ala on noin 6,96 ha ja kaivualueen 4,62 ha. Alueelta on tarkoitus ottaa noin 519 000 m<sup>3</sup>ktr maa-aineksia (soraa, hiekkaa ja kalliokiviaineksia). Vuotuinen ottamismäärä vaihtelee tarpeen mukaan.

Hakemuksen johdosta ei jätetty muistutuksia.

Hakemuksen johdosta laadittu ehdotus yhteisluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hyväksymän ympäristönsuojelun maksutaksan (11.12.2025 § 97) mukaisesti **6 928** euroa.

Yhteislupapäätös viedään valtakunnallisiin NOTTO- ja YLVA-tietojärjestelmiin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen maa-ainesluvan ja ympäristöluvan Puolustusvoimat, Karjalan prikaatille, kiinteistölle Pahkalammen valtionpuisto (507-893-1-1).

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Hakija; Lupa- ja valvontavirasto; Lupapiste; valmistelija; laskutus. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin ja Mäntyharjun kunnan verkkosivuilla ja osoitteessa [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 40**

### **Ympäristölupa maankaatopaikalle (YSL 27 §), Savon Kuljetus Oy, Kulmala, Ristiina**

MliDno-2026-1586

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koivusalo, ympäristötarkastaja, henna.koivusalo@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 16.4.2026 Ympäristölupa Savon Kuljetus Oy Kulmala

Savon Kuljetus Oy on jättänyt 10.2.2026 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 27 §:n mukaisen hakemuksen, joka koskee ylijäämämaiden vastaanottoa ja hyödyntämistä Mikkelin kaupungin Ristiinassa, ns. Kulmalan maa-ainesalueella, joka sijaitsee kiinteistöllä Kulmala (491-549-6-35), osoitteessa Kilpijärventie 99.

Kyseessä on toiminnassa oleva maa-ainestenottoalue. Alueelle on myönnetty maa-aineslupa (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 6.11.2019 § 72), joka on voimassa 30.11.2029 saakka. Nyt alueelle haetaan lupaa vastaanottaa ylijäämämaita (jäteluokka 17 05 04). Alueelle on tarkoitus ottaa vastaan 57 000 tn puhtaita ylijäämämaita alueen maisemointia varten. Ylijäämämailla luiskataan, täytetään ja verhoillaan ottoalue.

Maankaatopaikaksi osoitetun alueen pinta-ala on 5,2 hehtaaria. Täyttö tehdään suunnitelman mukaisesti tasolle +86.0 - +96.7 (N2000). Luiskien täyttö tehdään 1:3 - kaltevuuteen.

Lupaa haetaan 31.11.2029 saakka.

Lisäksi haetaan lupaa aloittaa toiminta ennen päätöksen lainvoimaisuutta (YSL 199 §).

Hakemuksen johdosta jätettiin yksi muistutus. Muistutus ja lausunnot ovat päätöksen oheismateriaalina.

Hakemuksen johdosta laadittu ehdotus ympäristöluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hyväksymän ympäristönsuojelun maksutaksan (11.12.2025 § 97) mukaisesti 3 051 euroa.

Yhteislupapäätös viedään valtakunnalliseen YLVA-tietojärjestelmään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen ympäristöluvan Savon Kuljetus Oy:lle Mikkelin Ristiinaan, kiinteistölle Kulmala (491-549-6-35).

Samalla ympäristölautakunta määrää luvan hakijan pyynnöstä, että toimintaa voidaan muutoksenhausta huolimatta harjoittaa tämän lupapäätöksen määräyksiä noudattaen, jos hakija asettaa 2 000 euron vakuuden lupapäätöksen kumoamisen tai lupamääräysten muuttamisen varalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakija; lausunnon ja muistutusten antajat; Lupa- ja valvontavirasto; Lupapiste; valmistelija; laskutus. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivuilla ja osoitteessa [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 41**

### **Yleiset uimarannat Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen alueella vuonna 2026**

MliDno-2026-1551

Valmistelija / lisätiedot:

Lasse Lähde, terveystarkastaja, lasse.lahde@mikkeli.fi

Kunnan terveydensuojeluviranomaisen on sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 177/2008 (ja muutosasetuksen 711/2014) mukaan laadittava luettelo asetuksen soveltamisalaan kuuluvista yleisistä uimarannoista ennen uimakauden alkua. Näitä ns. EU-uimarantoja on Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden toiminta-alueella kolme ja ne sijaitsevat kaikki Mikkelissä:

Pankalammen uimaranta, Kaukola  
Pitkäjärven uimaranta, Pitkäjärvi  
Orijärven uimaranta, Rantakylä

Lisäksi sosiaali- ja terveysministeriön asetus 354/2008 (ja muutosasetus 710/2014) pienten yleisten uimarantojen uimaveden laatuvaatimuksista ja valvonnasta velvoittaa, että terveydensuojeluviranomaisen on laadittava uimarantaluettelo myös pienistä yleisistä uimarannoista. Näitä pieniä yleisiä uimarantoja Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden alueella ovat seuraavat:

Mikkeli:

Alamaan uimaranta, Hiirola  
Avojärven uimaranta, Vehmaskylä  
Haukivuoren sataman uimaranta, Haukivuori  
Honkalahden uimaranta, Heinälahti  
Kaihun uimaranta, Pursiala  
Kalevanlammen uimaranta, Kalevankangas  
Kihlin uimaranta, Karila  
Korpijärven uimaranta, Vuolinko  
Koulunrannan uimaranta, Suomenniemi  
Kyyhkylän uimaranta, Porrassalmi  
Laajalammen uimaranta, Laajalampi  
Launialan uimaranta, Launiala  
Löydön uimaranta, Vitsiälä  
Nieluslammen uimaranta, Tuukkala  
Otavan uimaranta, Otava  
Pesäjärven uimaranta, Harjumaa  
Pitkähiekan uimaranta, Haukivuori  
Pitkäjärven läntinen uimaranta, Pitkäjärvi  
Ristiinan uimala, Ristiina  
Saarijärven uimaranta, Rämälä  
Suojalammen uimaranta, Peitsari  
Taipaleenlahden uimaranta, Anttola  
Tuppuralan uimaranta, Tuppurala  
Tuukkalan uimaranta, Tuukkala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Urpolanlammen uimaranta, Urpola  
Valkamalahden uimaranta, Suomenniemi

Mäntyharju:

Haapaselän uimaranta  
Iso-Palojärven uimaranta, Kuortti  
Kisarannan uimaranta, Pertunmaa  
Kurkiniemen uimaranta  
Pekkolanlammen uimaranta

Hirvensalmi:

Roosin uimaranta  
Möhkösen uimaranta

Kangasniemi:

Keskustan uimala  
Sienijärven uimaranta  
Suurolan uimaranta

Vuonna 2026 on Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden valvonta-alueella samat uimarannat kuin vuonna 2025. Kunnan terveydensuojeluviranomainen valvoo lainsäädännön vaatimusten täyttymistä virallisilla uimarannoilla uimakauden (15.6.–31.8.) aikana. Terveydensuojeluviranomaisen on huolehdittava myös siitä, että yleisöllä on mahdollisuus saada tietoa uimarantaluettelosta. Tiedot yleisistä uimarannoista päivitetään Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen kotisivuilla.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta vahvistaa yllä olevan Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toiminta-alueella olevia yleisiä uimarantoja (ns. EU- uimarannat) sekä pieniä yleisiä uimarantoja koskevan luettelon uimakaudelle 2026.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 42**

### **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Terveysvalvonnan johtaja  
Henkilöstöpäätökset:  
§ 5 Valvontaeläinlääkärin virka, 15.04.2026

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Rantala

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§37, §39, §40

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa ympäristönsuojelulain (527/2014) 191 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

### Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

*Asianosaisen* ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

**<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa  
Puhelinnumero: 029 56 42780  
Faksinumero: 029 56 42760  
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§38

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa jätelain (646/2011) 138 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea,
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

### Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

**<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2500

Faksi: 029 564 2501

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§34, §35, §36, §41

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.